

«Согласовано»

Зам. директора по УР

Зуб 3.С.Чубараева

« 21 » ноября 2022г.

«Утверждаю»

Директор МОБУ/ООШ с.Умирово

Р.Х.Хуснутдинов

« 22 » ноября 2022г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

на 2022/2023 учебный год

МОБУ ООШ с.Умирово

Составители:

Чубараева З.С.

Краснова И.М.

Срок реализации: 1 год

2022 г.

План мероприятий («дорожная карта») *МОБУ ООШ с. Умирово* разработана в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

на оснований приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 27.04.2020 № 478 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, в Республике Башкортостан».

Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников (далее – педагоги) в МОБУ ООШ с. Умирово.

Задачи внедрения целевой модели наставничества:

- улучшение показателей МОБУ ООШ с. Умирово в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;

- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

2. Формы наставничества

Форма наставничества – это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

Для МОБУ ООШ с.Умирово приемлемы следующие формы наставничества:

- «ученик – ученик»;
- «учитель – учитель»;
- «студент – ученик»;
- «работодатель – ученик» в зависимости от запросов МОБУ ООШ с. Умирово.

Все представленные формы могут быть использованы не только для индивидуального взаимодействия (наставник – наставляемый), но и для групповой работы (один наставник – группа наставляемых), при которой круг задач, решаемых с помощью программы наставничества и конкретной формы, остается прежним, но меняется формат взаимодействия – все мероприятия проводятся коллективно с возможностью дополнительной индивидуальной консультации.

Организация работы в рамках всех форм не потребует большого привлечения ресурсов и финансирования, так как все программы предполагают использование внутренних ресурсов (кадровых, профессиональных) МОБУ ООШ с.Умирово, за исключением возможного привлечения экспертов для проведения первичного обучения наставников.

3. Этапы программы

Реализация программы наставничества в МОБУ ООШ с.Умирово включает семь основных этапов.

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.

Задача: информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников

Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества

2. Формирование базы наставляемых.

Задача: выявление конкретных проблем, обучающихся и педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества

Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе

3. Формирование базы наставников.

Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников

Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций

4. Отбор и обучение наставников.

Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми

Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации

5. Формирование наставнических пар или групп.

Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям

Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы

6. Организация работы наставнических пар или групп.

Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе

Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы

7. Завершение наставничества

Цель: усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей, привлечь потенциальных наставников, будущих кураторов, потенциальных компаний-партнеров

Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.

Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности МОБУ ООШ с.Умирово, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых

Реализация программы наставничества в МОБУ ООШ с.Умирово производится последовательно по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов.

Внешний контур образуют сотрудники некоммерческих организаций, средств массовой информации, участники бизнес-сообщества (малый бизнес, трудовые и профессиональные ассоциации), в том числе работодатели, представители образовательных организаций, профессиональных ассоциаций психологов и педагогов, представители органов местного самоуправления и другие субъекты и организации, которые заинтересованы в реализации программ наставничества.

Внутренний контур представляют руководитель и администрация МОБУ ООШ с.Умирово, обучающиеся и их родители (законные представители), молодые специалисты, педагоги.

4. Ожидаемый результат

1. Улучшение психологического климата в МОБУ ООШ с.Умирово.
2. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения у наставляемых обучающихся.
3. Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
4. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
5. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого потенциала у наставляемых.
6. Рост числа молодых специалистов, желающих продолжить свою работу в коллективе МОБУ ООШ с.Умирово.
7. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния специалистов.
8. Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь МОБУ ООШ с.Умирово.
9. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т. д.).

План мероприятий (дорожная карта) внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении с.Умирово на 2022-2023 учебный год.

Мероприятие, которое необходимо провести для внедрения наставничества (согласно этапам внедрения целевой модели наставничества)	Ответственный (кто по должности в учреждении будет отвечать на данное мероприятие)	Срок (сколько времени потребуется для подготовки и реализации мероприятия)	Результат мероприятия (что мы хотим достичь по итогу реализации мероприятия)
1 этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества. Нормативно-правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в МОБУ ООШ с.Умирово	Директор	Август 2022	Утвержденные распорядительные акты.
Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в школе.	Директор	Сентябрь 2022	Приказы о назначении кураторов в образовательном учреждении.
Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательной организации», Дорожной карты, Программы наставничества.	Директор	Сентябрь 2022	Пакет положения и дорожные карты в образовательном учреждении: Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОБУ ООШ с.Умирово. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОБУ ООШ с.Умирово. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества МОБУ ООШ с.Умирово. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества МОБУ ООШ с.Умирово. (издание приказа).

Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний. Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование на сайте МОБУ ООШ с.Умирово. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники работодатели, специалисты из других образовательных организаций)	Зам.по УВР , куратор наставничества, кл.руководители	Сентябрь 2022	Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества
Реализация программы повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества.	Зам. директора, руководители метод. объединения.	В соответствии с дорожной картой	Реализация дорожной карты программ повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества
2 этап. Формирование базы наставляемых в 2023–2024 уч.г. Сбор данных о наставляемых Формирование базы наставляемых	Зам.по УВР , куратор наставничества	Октябрь 2022	База наставляемых с перечнем запросов.
3 этап. Формирование базы наставников Сбор данных о наставниках Формирование базы наставников	Зам.по УВР , куратор наставничества	Октябрь 2022	База наставников с перечнем компетенций.
4 этап. Отбор и обучение наставников Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы. Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога) Поиск экспертов для проведения обучения	Директор, зам. директора, методический совет, научно-методическое общество школы.	в течение года	Проведенные методические семинары и др. по запросам наставников

наставников. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. Утверждение программы и графики обучения наставников. Организация обучения наставников			
5 этап. Формирование наставнических пар / групп Отбор наставников и наставляемых Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. Закрепление наставнических пар / групп	Директор, зам. директора, методический совет, научно-методическое общество школы. Совет старшеклассников	в течение года	.Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.
6 этап. Организация и осуществление работы наставнических пар / групп Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и	Директор, зам. директора, методический совет, кл. руководители. научно-методическое общество школы	в соответствии с сроками реализации программ наставничества. Ноябрь 2022 Декабрь 2022 В течение года	Реализация программ наставничества.

наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		Май2023 Ноябрь2022 Май2023	
7этап. Завершение наставничества Отчеты по итогам наставнической программы Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Мотивация и поощрения наставников МОБУ ООШ с.Умирово Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". Проведение внутреннего мониторинга по реализации и эффективности программ Наставничества.		Февраль2023 Март2023 Май2023	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах МОБУ ООШ с.Умирово и организаций партнеров. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. Формирование долгосрочной базы наставников Приказ МОБУ ООШ с.Умирово о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой

			МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА».
--	--	--	-------------------------